

**COESIONE
ITALIA 21-27**

SCUOLA E
COMPETENZE



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "FELICE BISAZZA"
Liceo delle Scienze Umane – Liceo delle Scienze Umane, opzione economico-sociale
Liceo Linguistico – Liceo Scientifico – Liceo Musicale
Viale Annunziata n. 37 - 98168 Messina tel. 090358716 e 090358099
Codice fiscale: 80006550836 - Codice univoco UFR9NW –
PEO: meis01300a@istruzione.it - PEC: meis01300a@pec.istruzione.it
Sito web <https://www.liceobisazza.edu.it/>



I.S.S. "Bisazza" - Messina (ME)
Prot. 0012325 del 01/09/2026
VII (Uscita)

**All'Albo on line
Al sito web
Amministrazione trasparente
Atti -Sede**

PN "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

Avviso Pubblico AOGABMI prot. n. 95165 del 24/04/2026

Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-525 -" Formarsi al futuro" CUP: I44D26002320007

**Oggetto: AVVISO INTERNO PER LA INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ATA A VALERE
SUL PROGETTO P PN 2021-2027 - Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-525 -" Formarsi al
futuro" - CUP: I44D26002320007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le delibere degli O.O.C.C. di adesione alle azioni del PN Scuola e Competenze-2021/2027, n. 2 del 13/05/2026 del Collegio dei Docenti e n. 5 del 14/05/2026 del Consiglio di Istituto;

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** in particolare, il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" per lo sviluppo di competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative, di competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa, nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti;
- VISTO** L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021
- VISTO.** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana
- VISTO** la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** il decreto-legge del 7 maggio 2024 n. 60 convertito con modifiche nella legge del 4 luglio 2024 n° 95 riguardante Ulteriori disposizioni urgenti in materia di politiche di coesione. (24G00077)
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 0000038 del 06 marzo 2026 riguardante Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati;
- VISTO** in particolare in particolare, che il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione";
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 0095165 del 24/04/2026, "azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;
- VISTE** le delibere degli O.O.C.C. di adesione alle azioni del PN Scuola e Competenze-2021/2027, n. 2 del 13/05/2026 del Collegio dei Docenti e n. 5 del 14/05/2026 del Consiglio di Istituto;

- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI n. n. 148735.11-06-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti” --“ Formarsi al futuro”;
- VISTO** l’articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;
- VISTO** l’articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;
- VISTO** il decreto di assunzione incarico RUP prot. n° 10896 del 09/07/2026;
- VISTA** la necessità di individuare personale ATA interno in qualità di Supporto tecnico-operativo e organizzativo, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- RITENUTO** per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE per il supporto oneroso al progetto di cui in oggetto, per il suddetto progetti FSE+, ricadente nell’anno scolastico 2026/2027 e 2027-2028, dunque solo tra il personale di RUOLO.

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

- a) n°1 assistente amministrativi - Profilo 1 - da impiegare nel ruolo di supporto a DS e DSGA per attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla redazione e alla conservazione documentale.
- b) almeno n°4 assistente amministrativi - Profilo 2 - da impiegare nel ruolo di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale.
- c) almeno n° 10 collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell’edificio scolastico per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)
- d) almeno n° 2 tecnici di laboratorio/aula da impiegare nella organizzazione tecnica/informatica degli spazi, nel controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate, nell’affiancamento a tutor ed esperti esterni alla scoperta delle strumentazioni e tecnologie della scuola e all’utilizzo dei software di gestione didattica.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente al MASSIMO di CIRCA:

- a) n° 8 ore circa complessive per il personale amministrativo – Profilo 1;
- b) n° 24 ore circa complessive per il personale amministrativo – Profilo 2;
- c) n° 24 ore circa complessive per i tecnici di laboratorio;
- d) n° 50 ore circa complessive per i collaboratori scolastici;

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2027 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Art. 4 Compiti

La/e figura/e prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

Profilo 1

- a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche
- d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici

Profilo 2

- a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche
- c) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici

2) Tecnici di Laboratorio

- a) Verificare e provvedere alla sistemazione/manutenzione degli ambienti didattici destinati alla formazione prima e/o dopo la formazione stessa
- b) Supportare il docente e il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica delle strumentazioni e tecnologie (posizionamento, adeguamento, destinazione d'uso etc.) e alla installazione dei software specialistici finalizzati al percorso didattico
- d) Accompagnare il personale esterno all'uso delle strumentazioni, tecnologie e software della scuola

3) Collaboratori scolastici:

- a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa
- b) Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
- d) Fornire assistenza alle disabilità

Art. 5 presentazione disponibilità

La presentazione della disponibilità, indirizzata al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica, dovrà pervenire **esclusivamente via email all'indirizzo meis01300a@istruzione.it, a pena di esclusione, entro e non oltre giorno 08/09/2026 alle ore 11:00**; all'oggetto della mail sarà necessario specificare "Candidatura PN 2021-2027 – DM 38 – ATA";

Art. 6 Valutazione delle disponibilità e affidamento incarichi

Gli incarichi verranno distribuiti in ragione della graduatoria stilata dal Dirigente scolastico come previsto dalla tabella scheda di valutazione sotto riportata:

A.T.A.	Punteggi Max 100 punti		Autovalutazione (inserire il punteggio)	Punteggio riconosciuto (dalla Commissione)
Titolo di Studio (si valuta un solo punto tra 1.A, 1.B e 1.C)				
1.A Laurea specialistica oppure Laurea vecchio ordinamento	Punti 10		...	...
1.B. Laurea triennale	Punti 8		...	...
1.C Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.	Punti 6		...	...
Titoli di servizio ed esperienze lavorative				
2.A Anzianità di servizio in ruolo effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 1 per ogni anno Max 35 anni	Max 35 punti	...	...
2.B Esperienze in ambito PON – POR – PNRR – Progetti Nazionali e Regionali relative alle competenze professionali richieste	Punti 5 per ogni incarico Max 9 Incarichi	Max 45 punti	...	...
2.C Altre esperienze professionali relative alle competenze professionali richieste in progetti scolastici interni.	Punti 2 per ogni incarico Max 5 incarichi	Max 10 punti	...	...
TOTALE PUNTEGGIO /100			...	...

Inoltre, gli incarichi saranno assegnati a tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare, pena esclusione, la propria disponibilità entro 5 giorni dalla proposta di incarico

Art. 8 Riserve

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 9 Pubblicità

Il presente avviso, completo di allegati utili per la presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.liceobisazza.edu.it

In allegato:

Allegato A – Domanda di partecipazione

Allegato B – Dichiarazione titoli ed esperienze

Allegato C - Dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giovanna Messina
